

ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ г. БРАТСКА  
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ «СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 9  
имени М.И. Баркова»

ПРИКАЗ

06.11.2020 г.

№ 146/3

Об организации учебного процесса  
в период дистанционного обучения

Руководствуясь Указом Губернатора Иркутской области от 12.10.2020 № 279-УГ «О режиме функционирования повышенной готовности для территориальной подсистемы Иркутской области единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций», Указами Губернатора Иркутской области «О внесении изменений в указ Губернатора Иркутской области от 12 октября 2020 года № 279-уг» от 23.10.2020г. № 299-уг и от 06.11.2020г. № 317-уг, в соответствии с Письмом Территориального отдела Управления Роспотребнадзора по Иркутской области в г. Братске от 06.11.2020г. №38-09-15/78-2446-2020 «Об образовательном процессе», в связи с превышением эпидемиологического порога по заболеваниям гриппа и ОРВИ и с целью предупреждения дальнейшего распространения заболеваний

ПРИКАЗЫВАЮ

1. Перевести учебный процесс обучающихся 1-11 классов на дистанционный режим обучения с 09.11.2020 года.
2. Установить с 09.11.2020 года на период дистанционного режима обучения дистанционный формат осуществления профессиональной деятельности для следующих работников МБОУ «СОШ № 9 имени М.И. Баркова»:

№	Ф.И.О.	должность
1	Абузарова Марина Сергеевна	учитель
2	Анпалова Надежда Олеговна	учитель
3	Безденежных Ирина Константиновна	учитель
4	Белова Светлана Николаевна	учитель
5	Бутрим Светлана Васильевна	учитель
6	Варюха Иван Сергеевич	учитель
7	Выгузова Ольга Николаевна	учитель
8	Глубокина Леонора Геннадьевна	педагог-организатор ОБЖ
9	Гончарова Марина Анатольевна	учитель
10	Горбачева Светлана Александровна	учитель
11	Долгих Александра Олеговна	учитель
12	Дубынина Татьяна Евгеньевна	учитель
13	Дымура Людмила Дмитриевна	учитель
14	Дьяченко Константин Сергеевич	учитель
15	Дятлова Надежда Николаевна	учитель
16	Клименко Валерия Сергеевна	учитель
17	Козенцова Елена Георгиевна	учитель
18	Комова Анастасия Владимировна	педагог-психолог

19	Костюкова Наталия Валентиновна	учитель
20	Максутова Анастасия Андреевна	учитель
21	Маскаленко Елена Ивановна	учитель
22	Матюхова Галина Яковлевна	учитель
23	Муллина Светлана Юрьевна	учитель
24	Новаковская Оксана Алексеевна	учитель
25	Носулич Марина Тарасовна	учитель
26	Пак Надежда Викторовна	учитель
27	Пономарева Юлия Валентиновна	учитель
28	Попова Каролина Владиславовна	учитель
29	Рогачёва Алена Сергеевна	учитель
30	Сафонова Анна Геннадьевна	учитель
31	Семейкина Галина Степановна	учитель
32	Соломникова Людмила Михайловна	библиотекарь
33	Стёпина Александра Юрьевна	учитель
34	Чувашова Галина Иннокентьевна	учитель
35	Шадрина Светлана Ивановна	учитель
36	Шихова Людмила Витальевна	учитель-логопед

3. Специалисту по кадрам Соловьевой Н.В. осуществить перевод работников, указанных в пункте 2, на дистанционный формат в соответствии с действующим законодательством РФ.
4. Всем работникам, указанным в пункте 2, в период дистанционного формата осуществления профессиональной деятельности осуществлять обмен документами (заявления, справки, больничный лист и т.д.) в электронном виде с использованием корпоративной электронной почты (тем работникам, у которых такой почты нет, пересылать сканы или фотографии документов с использованием мобильного телефона). Работники должны сохранить оригиналы документов и представить их при первой возможности посещения школы.
5. Всем работникам неукоснительно соблюдать Инструкцию по профилактике коронавирусной инфекции (Приложение).
6. Работникам, которые в период дистанционного обучения продолжают работать в очном режиме:
  - самостоятельно измерять у себя температуру тела перед началом рабочего дня и ежедневно вносить результаты термометрии в журнал;
  - при повышенной температуре, плохом самочувствии, обнаружении у себя признаков коронавируса принять меры: незамедлительно сообщить руководству школы, обеспечить самоизоляцию на дому, вызвать врача для оформления листка нетрудоспособности;
  - ограничить перемещение между кабинетами, минимизировать физические контакты (рукопожатия, объятия и т.д.), не собираться большими группами.
7. Определить Дневник.ру основной рабочей платформой для 1-11 классов.
8. Для проведения видеоконференций определить:
  - для 1-4 классов – учебную платформу Учи.ру;
  - для 5-11 классов – платформу Zoom.
9. Учителям-предметникам:
  - обеспечить в полном объеме прохождение учебного материала в дистанционном режиме;

- ввести ограничение на объём домашних заданий.

10. Классным руководителям:

- осуществлять постоянный контроль за включенностью в процесс дистанционного обучения каждого ученика;

- для обучающихся, не имеющих возможности обучения с применением дистанционных технологий, организовать обучение, согласовав индивидуально с родителями способ взаимосвязи с учителями-предметниками.

11. Заместителю директора по АХР Бабкиной О.А. обеспечить ежедневную дезинфекцию помещений.

12. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ «СОШ № 9  
имени М.И. Баркова»



*И.Г. Антонцева*

И.Г. Антонцева

### **Инструкция по профилактике коронавирусной инфекции**

Для предотвращения заражения коронавирусной инфекцией (COVID-19) всем работникам необходимо соблюдать следующие меры:

1. Чаще мойте руки с мылом, особенно после улицы, контактов с другими людьми, посещения туалета. Регулярно обрабатывайте руки антисептиками и дезинфицирующими средствами.
2. Воздерживайтесь от прикосновений к глазам, рту и носу, особенно невымытыми руками.
3. Соблюдайте респираторную гигиену. Кашляя или чихая, прикрывайте рот и нос салфеткой, затем выкидывайте ее в контейнер для мусора, имеющий крышку. После этого обрабатывайте руки антисептиком или мойте их с мылом.
4. Ограничьте использование приветственных и прощальных ритуалов, подразумевающих тесный контакт между людьми (объятия, рукопожатия и др.). Используйте бесконтактную форму подобных ритуалов, например: кивки, приветственные и прощальные взмахи руками.
5. Регулярно проветривайте рабочие помещения (не реже одного раза в два часа).
6. Избегайте мест скопления людей. Находитесь от них на расстоянии минимум один метр, особенно если у них кашель, насморк, повышенная температура или иные симптомы респираторного заболевания.
7. Ежедневно измеряйте температуру тела (помимо обязательного ее измерения в организации).
8. Дезинфицируйте поверхности, к которым часто прикасаетесь (мобильные телефоны, оргтехника, клавиатура, рабочий стол и др.).
9. Если вы обнаружили у себя симптомы вирусной инфекции (повышенная температура тела, головная боль, мышечная слабость, кашель, чихание и пр.), незамедлительно сообщите об этом непосредственному руководителю и уходите домой.
10. Если вы ушли домой с работы с указанными симптомами или, обнаружив их, остались дома, вызовите врача на дом, не посещая медицинское учреждение. Это поможет не заразить окружающих и не заразиться самому. Следуйте указаниям врача.
11. Если вы заболели, сократите до минимума контакты с окружающими, особенно с лицами пожилого возраста и лицами, имеющими хронические заболевания.
12. Если в период заболевания вы находитесь дома, обеспечьте в помещении влажную уборку с дезинфицирующими средствами, регулярно проветривайте помещение.